



108.СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА БЕЛОВЕЖДОВ”

София, жк. Дружба 1; тел. 02 979 08 99; e-mail: info@108su.net

О Б Я В А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ УСЛУГИ

Във връзка с Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на Столична община, приети с Решение № 136 на Столичния общински съвет от 06.04.2017г., и с решение на педагогически съвет на 108.СУ „Никола Беловежов“ се обявява конкурс по документи за следните допълнителни педагогически услуги:

1. Карате
2. Кикбокс
3. Баскетбол
4. Волейбол
5. Футбол
6. Хандбал
7. Шах
8. Спортни танци
9. Спортно-танцова дейност – Брейк и Хип хоп с елементи на гимнастика
10. Народни танци
11. Приложни изкуства
12. STEM математика
13. Английски език

Допълнителните педагогически услуги се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани съгласно Търговски закон и Закона за търговския регистър, или юридически лица с нестопанска цел, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, които имат предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

I. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;
2. Заявление за участие;
3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние-оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава/ устройствен правилник/ съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
4. Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията, пред която се кандидатства;
5. Свидетелство за съдимост /за преподавателите/ - в срок на валидност;
6. Документ от психодиспансер /за преподавателите/;
7. Документи за квалификация и правоспособност на преподавателите;

8. Референции;
9. Проект на договор Приложение № 1 /попълват данните на кандидата и се подписват от него/;
10. Оферта, която трябва да съдържа:
 - а) документи, удостоверяващи квалификацията на преподавателите;
 - б) документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласната дейност;
 - в) програма за обучение на учениците в извънкласната дейност;
 - г) индивидуална цена за обучение на ученик;
 - д) социална отговорност – процент ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности;
 - е) размер на отстъпка в % от събраните такси, които Изпълнителят ще превежда по банковата сметка на 108.СУ „Никола Беловежов“
 - ж) срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност.

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА
от 03.08.2026г. до 10.08.2026г.

II. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

- ниво на квалификация на преподавателите;
- професионален опит в предлаганата извънкласна дейност;
- програма за обучение на децата;
- цена за обучение на децата за 1 учебен час;
- размер на отстъпката в % от събраните такси за обогатяване на материалната и дидактична база;
- социална отговорност.

III. НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

По документи от комисия, определена със заповед на директора на 108.СУ „Никола Беловежов“

1. в състав:
зам. Директор АСД в 108.СУ „Никола Беловежов“
гл.счетоводител в 108.СУ „Никола Беловежов“
адм.секретар в 108.СУ „Никола Беловежов“
2. Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора
3. Конкурсът се провежда по документи след представяне на минимум две оферти;
4. Документите за участие в конкурса, с оглед гарантиране на анонимността, се поставят в два плика:
А/ в плик „А“ се поставят документите от т.1 до т.7 от Раздел I
Б/ в плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнената оферта
В/ двата плика се поставят в голям непрозрачен и запечатан плик.

Пликовете се номерират по реда на постъпването със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция с посочена дата.

Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, в случай че установи непълнота в представените документи или неспазване на изискванията.

Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 10 дни. Информация за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на 108.СУ „Никола Беловежов“

Ако за участие в конкурса, и след удължаване на срока, няма подадени оферти или има подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със Заповед на директора.

Конкурсната комисия заседава в едноседмичен срок от изтичане на срока за подаване на документите, като съставя Протокол с класираните, съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.

В тридневен срок от получаване на протокола, директорът издава Заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат, а всички останали се уведомяват писмено.

Със спечелилия кандидат / юридическо лице/, избран за извършване на допълнителната педагогическа услуга се сключва договор за една учебна година, съгласно типов образец, предоставен от учебното заведение

при подаване на документите за участие в конкурса. Договорът се сключва между директора на 108.СУ „Никола Беловежов“ и фирмата - изпълнител след извършен предварителен контрол за законосъобразност, съгласно чл. 13, ал. 3, т. 5 от ЗФУКПС.

Допълнителните педагогически услуги се провеждат във време извън задължителните регламентирани и нерегламентирани педагогически ситуации по образователни направления, съгласно ДОС и следва да бъдат съобразени с възрастовите и индивидуални възможности и потребности на децата.

Преподавателите, осъществяващи ДПУ носят отговорност за живота и здравето на децата по време на образователната дейност, вземат и предават дана лично на учителя/родителя.

ДИРЕКТОР:

/ЛИЛИЯ ТОДОРОВА/

МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

ГР. СОФИЯ

РАЙОН “ИСКЪР”, УЛ. 5038 № 15

108.СУ „Никола Беловежов“

от 03.08.2026г. до 10.08.2026г.

от 9,00 до 16,00 часа

тел. За контакт 02/9790899